

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de abril de 2024

Licda. Maria Alejandra Gándara Espino
Administradora General
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Administradora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Jeniffer Alejandra Amaya Sandoval</u>	CUI:	<u>3002 75870 0101</u>
Número de contrato:	<u>029-92-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>190-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>90279891</u>
Número de Factura:	<u>1960789404</u>	Serie:	<u>B10E2D68</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de abril</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q88,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01 de febrero al 31 de diciembre 2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Administración General</u>		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus servicios para la Administración General de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de los servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Se brindó apoyo en elaboración de documentos: oficios, conocimientos, oficios circulares.
- Se brindó apoyo durante las reuniones realizadas a lo largo del mes, se tomaron minutas para documentar los puntos claves discutidos y las decisiones tomadas.
- Se apoyó en la revisión de solicitudes, documentos y reportes remitidos por la Dirección de Recursos Humanos.
- Se apoyó en el seguimiento a los lineamientos girados por la Administración General en materia de Recursos Humanos.
- Se apoyó como enlace de comunicación entre Administración General y la Dirección de Recursos Humanos.
- Se brindó apoyo en la atención y soporte al personal del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Se brindó apoyo en seguimientos efectivos de tareas y recordatorios importantes, garantizando que se cumplan los plazos y compromisos.

Jeniffer Alejandra Amaya Sandoval
Nombre Completo del Contratista

Jeniffer Amaya
Firma de Contratista

Licda. Maria Alejandra Gándara Espino
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Maria Alejandra Gándara Espino
Firma y Sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Administradora General
Ministerio de Cultura y Deportes
Administración General

